**JINA: ……………………………………………. NAMBARI: …………………………….………..**

**SAHIHI: ……………………………. TAREHE: ..…………….…………………………**

**SHULE YA UPILI YA FANAKA**

**KISWAHILI**

**KIDATO CHA 2**

**MASAA: 2**

**MAAGIZO**

1. **Andika jina lako, nambari yako, tarehe na utie sahihi katika nafasi zilizoachwa hapo juu.**
2. **Jibu maswali yote kwenye karatasi hii**
3. UFAHAMU – (ALAMA 15)

***Soma kifungu kifuatacho kisha ujibu maswali yanayofuatia.***

Mawasiliano ni upashanaji habari kwa namna tofautitofauti. Njia za mawasiliano zimebadilika sana katika historia ya binadamu. Kwa mfano, zamani ingechukua siku nyingi kupitisha ujumbe baina ya watu wanaoishi sehemu mbalimbali. Siku hizi ujumbe hupitishwa katika sekunde chache katika masafa marefu.

Ugunduzi wa simu uliofanywa na Alexander Graham Bell mwaka wa 1876 ulifungua ukurasa mpia katika mawasiliano. Nchini Kenya, miaka ya sabini na themanini, ilikuwa vigumu kupata huduma za simu. Mtu alihitajika kusafiri masafa marefu ili kupata huduma hizo hasa kwa wale walioishi mashambani. Aidha kutokana na ukosefu wa huduma hizo katika sehemu nyingi, mtu alihitaji **kupiga foleni** ili ahudumiwe ama ajihudumie.

Baadaye, simu tamba zilivumbuliwa na mawasiliano yakarahisishwa. Mwanzoni, simu tamba zilikuwa vidude vikubwa ambavyo havikutoshea mifukoni. Hata hivyo, usumbufu huo ulitafutiwa suluhu. Siku hizi simu tamba ni ndogo na hivyo huwa rahisi kuzibeba. Aidha, kampuni za kutoa huduma za mawasiliano na kufanya gharama ya kupiga simu kuenda chini.

Barua pia ni njia ya mawasiliano na imetumika kwa muda mrefu. Baadhi ya nchi kuliko tumiwa barua katika enzi za zamani ni Misri na Uyunani. **Matarishi** walitumwa kupeleka barua. Barua zilichukua muda mrefu kufikia aliyeandikiwa. Aidha kutokana na kwamba si watu wote waliojua kusoma na kuandika, wachache waliokuwa na maarifa hayo waliwandikia na kuwasomea. Katika enzi hizi matumizi ya barua yamepunguzwa kwa kiwango kikubwa na tarakilishi na simu tamba. Kwa kutumia tarakilishi unaweza kutuma barua pepe. Aidha, kwa kutumia simu tamba unaweza kutuma arafa.

Waajiri wengi hupendekeza wanaoomba kazi watume maombi yao kwa kutumia baruapepe. Njia hii huondoa uwezekano wa wanaoomba kazi kutumia ufisadi ili wapate kazi. Aidha, njia hii husaidia kutunza mazingira kwani karatasi hazitumiwi. Katika elimu tarakilishi zinatumiwa shuleni kufundishia hivyo kurahisisha mawasiliano kati ya mwalimu na mwanafunzi. Aidha, kupitia tarakilishi iliyotandawizwa ama kuunganishwa kwa mtandao, watu huweza kujuliana hali na kupashania habari mbalimbali kutoka pembe zote za dunia. Changamoto katika hatua hii ni ukosefu wa nguvu za umeme hasa mashambani. Aidha,gharama ya kununua tarakilishi ni kali mno hasa kwa mataifa yanayoendelea ikizingatiwa kuwa yana changamoto za kimsingi kama vile kutojua kusoma na kuandika, magonjwa na umaskini.

Vilevile, redio ni chombo muhimu ambacho huchangia sana katika mawasiliano. Kwa sasa, hiki ndicho chombo cha pekee kinachomilikiwa na karibu kila familia. Hali hii inachangiwa na ukweli kwamba kunazo redio ndogo ambazo hutumia betri. Chombo hiki huwapitishia matangazo na habari kuhusu yanayotendeka kutoka pande zote za ulimwengu. Redio hufahamisha, huburudisha na kuelimisha. Wizara ya Elimu imekuwa ikitumia redio kufundishia masomo mbalimbali hasa katika shule za msingi.

Nani asiyejua kuhusu runinga? Chombo hiki pia hutoa mchango mkubwa katika mawasiliano. Runinga hushirikisha hisi za kusikiliza na kuona, kwa hivyo mawasiliano yake hufanikiwa sana. Hata hivyo, ni asilimia ndogo ya watu ambao wanaweza kuimiliki kutokana na gharama yake na pia si wengi wanazo nguvu za umeme majumbani mwao.

Mwalimu ni muhimu sana katika maendeleo ya jamii oyote. Ni dhahiri shahiri mwasiliano ni sehemu muhimu katika kuimarika kwa uchumi. Vile vile huwezesha watu kutangamana na kubadilishana mawazo. Binadamu si kama visiwa vinavyosimama peke yavyo. Binadamu huhitaji kutangamana na binadamu wengine katika maisha na kwa hivyo mawasiliano ni muhimu.

a) Ipe taarifa hii anwani mwafaka. (al. 2)

…………………………………………………………………………………………………..

b) Toa sababu mbili za waajiri kuhimiza matumizi ya barua pepe. (al. 2)

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

c) Kwa nini redio ndicho chombo kinachotegemewa zaidi katika mawasiliano.

**Eleza sababu nne.** (al. 4)

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

d) Kwa mujibu wa kifungu hiki eleza udhaifu wa tarakilishi. (al. 3)

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

e) Eleza faida mbili za tarakilishi. (al. 2)

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

f) Eleza maana ya maneno yafuatayo kama yalivyotumiwa katika taarifa. (al. 2)

i) Kupiga foleni

……………………………………………………………………………………………………………..

ii) Matarishi

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **SARUFI NA MATUMIZI YA LUGHA ALAMA 40**
2. Eleza tofauti kati ya sauti ghuna na sauti sighuna. (al 2)

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

1. Eleza tofauti kati ya sauti zifuatazo. (al 2)
2. /b/ ……………………………………..
3. /y/ …………………………………….
4. Kwa kutoa mifano,eleza maana ya mofimu. (al 2)

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

1. Nomino **‘mtume’** iko katika ngeli gani? (al 1)

………………………………………………………………………………………………….

1. Tunga **sentensi ya neno** moja yenye viungo vifuatavyo. (al 2)
2. Mofimu ya nafsi ya kwanza umoja
3. Mofimu ya wakati uliopo
4. Mzizi wa kitenzi
5. Mofimu ya kiishio

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

1. Tambua aina ya kivumishi katika sentensi hii kisha ueleze ni cha aina gani. (al 2)

Mwanafunzi mwerevu alipita mtihani.

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

1. Kanusha sentensi hii katika wingi. (al 2)

Ningalitia bidii masomoni ningalipita mtihani.

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

1. Bainisha aina za nomino zifuatazo: (al 2)
2. Nairobi.

………………………………………………………………………………………………….

(ii) Msichana.

………………………………………………………………………………………………….

(i) Andika udogo wa sentensi ifuatayo. (al 2)

Sahani zetu ni nzuri kuliko zao.

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

1. Andika sentensi hii katika usemi wa taarifa. (al 2)

“Njoo hapa.” Mwalimu alimwita Mwanafunzi. ………………………………………………………………………………………………….

1. Tambua sentensi zifuatazo ni za aina gani? (al 2)
2. Yeye ni mwalimu wa Kiswahili.

………………………………………………………………………………………………….

1. Mtoto anakimbia huku akilia.

………………………………………………………………………………………………….

1. **Changanua** sentensi hii kwa kutumia mishale. (al 3)

Mwalimu wetu hufundisha vizuri sana.

……………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

1. Tunga sentensi mojamoja ukitumia : (al 2)
2. Kiwakilishi kionyeshi.

………………………………………………………………………………………………….

1. Kielezi cha mahali.

………………………………………………………………………………………………….

1. Kamilisha sentensi hii ukitumia **kiulizi** mwafaka.(al 1)

Tangu \_\_\_\_\_\_\_\_umekuwa ukisikia vibaya?

1. Tunga sentensi moja ukitumia kirejeshi **“amba-“** (al 2)

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

1. Andika neno linalotokana na lile lililoandikwa mabanoni kwa kujaliza palipopungua. (al 1)

Wanafunzi wa shule yetu walijinyakulia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(washindi) katika michezo ya riadha.

1. Unda nomino mbili kutokana na kitenzi **“cheza.”** (al 2)

………………………………………………………………………………………………….

1. Tunga sentensi moja ukitumia kiunganishi hiki “**ilhali**” (al 2)

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

1. Eleza matumizi mawili ya alama ya uakifishaji ya **herufi kubwa**. (al 2)

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

1. Onyesha kundi nomino na kundi tenzi katika sentensi hizi. (al 2)
2. Kitabu chake kilinunuliwa dukani jana.

………………………………………………………………………………………………….

1. Fasihi simulizi inasomwa kote nchini.

………………………………………………………………………………………………….

1. Tunga sentensi kuonyesha tofauti kati ya maneno haya. (al 2)

Sisi

Zizi

………………………………………………………………………………………………….

1. **ISIMU JAMII (ALAMA 10)**
2. Eleza sifa tano za sajili ya hospitalini. (al 5)

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

1. Eleza maana ya lugha. (al.1)

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

1. Fafanua sifa nne za lugha. (al.4)

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

1. FASIHI SIMULIZI ALAMA 15.
2. Eleza tofauti tatu kati ya fasihi simulizi na fasihi andishi. (alama 6)

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Fafanua majukumu manne ya methali. (Alama 4)

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Nini maana ya maigizo. (Alama 2.)

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

1. Taja sifa tatu za maigizo. (alama 3)

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

1. **INSHA: . (ALAMA 20.)**
2. Andika Insha itakayoanza kwa maneno yafuatayo: “Nilipowakumbuka wenzangu, macho yaliingia kiwi, machozi yakanilengalenga ………..”